

ZOOM-instruktioner

För att delta i ett ZOOM-möte behöver du ha webbkamera och mikrofon ansluten till din dator. Det finns automatiskt i alla laptops, men inte i stationära datorer där det är en kringutrustning. Det fungerar också att delta i ZOOM-möte via surfplatta eller mobil.

Om du har fått en inbjudan att vara med i ett möte via Zoom

Om du inte har fått den tidigare så kommer länken till SeniorNet Kungsholmens videosamtal på ZOOM här:

<https://us02web.zoom.us/j/3615003265?pwd=UldWbnh6NEhsU0xnS0c1V1FZQmtKZz09>

Du behöver bara klicka på länken. När du har gjort det kommer du att få frågan om du vill ladda ner appen (ett program) från Zoom. Om du tror att du kommer att vara med på fler möten rekommenderar vi att du gör det (det blir säkrare uppkoppling och ger fler möjligheter). Men du kan också vara med via din webbläsare. Zoom- Appen finns för datorer och mobiler. Zoom finns på flera stora språk men ännu inte på svenska.

Testa ZOOM

Om du vill testa Zoom i webbläsaren kolla på webbsidan <https://zoom.us/test>.

Under själva mötet

Om du far med musen över skärmen så uppenbarar sig följande verktygsfält längst ner:



Symbolerna betyder (från vänster till höger):

- **Mikrofonen**, stänga av (*Mute*) eller sätta på (*Unmute*).
- **Videokameran**, stänga av och sätta på.
- **Security** ger alternativ för den som leder mötet.
- **Participants**, här kan du se vilka deltagare som är med på mötet. Om du klickar på *More* efter ditt namn i högerspalten kan du och därefter på *Rename* så kan du skriva ditt fullständiga namn. Då syns det under ditt foto.
- **Chat** öppnar en panel där alla kan skriva kommentarer.
- **Share screen** ger möjlighet för den som leder mötet att dela information från hens dator.
- **Record** är om du vill spela in mötet.
- **Reactions** innehåller möjlighet att "klappa händerna" eller ge tummen upp. Kan vara ett sätt att i tysthet begära ordet!

Allmänna tips för videomöten

- Stäng av din mikrofon när du inte pratar. Om du har mikrofonen avstängd kan du trycka på mellanslagstangenten varje gång du ska prata. Mellanslagstangenten skall hållas nedtryckt hela tiden medan man pratar.
- Använd video, det blir ett bättre möte när man ser varandra. De flesta datorer har inbyggd kamera.
- Du kan använda två olika sätt att presentera deltagarna. Det gör du långt uppe till höger genom att välja "*Speaker view*" (där den som talar visas i stor bild och övriga med små bilder) eller "*Gallery*" (där alla visas i liten bild och den som talar får en gul ram runt bilden).
- Begära ordet gör du genom en liten viftande hand som kan nås genom att du petar på skärmen för att återigen få fram menyn i den nedre kanten på telefonen, och sedan klicka på "*More*", längst ner till höger. Tryck på den lilla viftande handen så får ordföranden ett meddelande om att du vill säga något.

ZOOM-Filmer

Anslut till ett möte

<https://www.youtube.com/watch?v=PcUgz-j3SPI>

Delta i ett Zoom-möte

<https://www.youtube.com/watch?v=KfrkaLPfScM>